

新入社員の肩書、はずしましょ！

働き方改革！ 仕事の段取りセミナー

ワンUP仕事力！ 上級ビジネスマナー



10月17日(水)
14-16時

ワンUP仕事力！上級ビジネスマナー
基本マナーに気配りと主体性を加えることで次のステップへ。
しなやかな「電話対応」「来客対応」をケース練習を通して学びます。

受講無料

11月21日(水)
14-16時

働き方改革！仕事の段取りセミナー
ムダを省き仕事を効率よくすすめるために必要な「段取り力」
「計画力」「職場のコミュニケーション」を磨いて、今日から
残業知らず

10名程度

【講師】

キャリアコンサルタント/ワークライフバランスコンサルタント
株式会社ワークエントリー
野崎 千晶

対象： 次のステップを目指す若手社員

定員： 10名程度

場所： とちぎジョブモール
(宇都宮市駅前通りKDX宇都宮ビル1階)

セミナー終了後、今後のスキルアップ計画、職場のコミュニケーション等、定着に向けた相談にも対応します。(希望者)



参加者名			区分	在職中・就活中・その他	
会社経由の場合は会社住所・電話番号/個人お申し込みの方はご自宅住所・電話番号をご記入ください					
ご住所			電話番号		
年齢	歳	個別相談 (○で囲む)	希望する 未定	希望しない	申込回
			10月	11月	
会社経由でお申し込みの場合					
会社名			ご担当者	部署名 ()	
				お名前 ()	

お申込み・問い合わせは 電話 FAX メールで

とちぎジョブモール～就職から職場定着までをワンストップ支援

〒321-0964 宇都宮市駅前通りKDX 宇都宮ビル 1階

電話:028-623-3226 FAX:028-623-3236 E-mail c.support01@workentry.co.jp